**Naturallymusic Hall 대관 신청서**

|  |
| --- |
| **1. 사용목적 (행사명) :** |
| **2. 사용신청자 인적사항**  **가. 단체명 (소속) :**  **나. 주 소 :**  **다. 대표자 성명 :**  **라. 단체 전화번호 :**  **마. 담당 전화번호 :** |
| **3. 사용 일시 : 년 월 일 시부터 시까지 (총 시간)** |

|  |
| --- |
| **4. 출 연 자 인 원 : 총 명 (유아 명/ 청소년 명/ 성인 명)**  **관람객 예상인원 : 총 명 (유아 명/ 청소년 명/ 성인 명)** |
| **5. 전자세금계산서 발행여부 ※ 사업자등록증(고유번호증) 및 메일주소 필수**  **예 / 아니요** |
| **위의 신청 내용과 사용계약서에 따라 내츄럴리뮤직홀을**  **사용하고자 하오니 허가하여 주시길 바랍니다.**  **201 년 월 일**  **신청인 (인)**  **내츄럴리뮤직 C&C ㈜ 귀하** |

**내츄럴리뮤직홀 대관 이용 준수사항**

**1. 이용료 납부**

계약금대(관료의 50%) 입금 후 예약이 확정되며

이용개시일 일주일 전 대금을 완납한다. (사용 전 완납되지 않을 경우 자동 취소된다.)

**2. 이용수칙**

① 신청서의 취지 내용과 다를 경우 일방적인 취소에 대하여 감수한다.

② 시설 사용시간은 준수한다.

③ 이용 상 과실로 발생하는 안전사고, 분실 등에 관하여 내츄럴리뮤직홀에 배상을 요구를 하지 않는다.

④ 위험물은 절대 반입하지 않으며 화재 및 안전사고에 주의해야한다.

⑤ 이용 후 발생 되는 쓰레기는 종량제 봉투(100ℓ 1장)을 제출 해야 한다.

⑥ 시설 내에서 음식물반입을 할 수 없으며 음주 및 흡연을 금한다.

⑦ 장장비사용시 담당자에게 사용방법과 취급시 주의 사항을 듣고 사용하여야 한다.

또한 사용 중에 발생 되는 문제는 사용자가 책임 져야 하며 취급 부주위로 일어나는 장비 파손에 대한 금전적인 피해가 발생할 경우 사용자가 변상하여야 한다.

⑧ 사전 허락 받지 않은 기기를 사용할 수 없다.

⑨ 상기 대관 이용수칙 미준수시 1년간 대관을 불가한다.

⑩ 환불 규정은 이용 7일 전 50%, 2일 전 10%, 당일 환불 불가.

**3. 대관신청 및 문의사항**

① 신청서 작성 후 이메일 신청 : yangsby@hanmail.net

② 문의전화 : 010-2738-3353

③ 대관신청 승인 절차

대관 가능여부 확인 → 대관 신청서 작성 후 접수 → 대관비용 지불 → 대관 담당자 승인

**내츄럴리뮤직 C&C ㈜**